



**CONVENZIONE DI INCARICO PROFESSIONALE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
REDAZIONE DEL SEAP (Sustainable Energy Action Plan)- PIANO D’AZIONE PER
L’ENERGIA SOSTENIBILE DEL COMUNE DI**

L’anno _____ il giorno _____ (__) del mese di _____,

TRA

L’Amministrazione Comunale di..... con sede a _____ in Via _____, nella persona di _____ nella qualità di Sindaco pro-tempore, all’uopo autorizzato giusta deliberazione del Consiglio Comunale n. ___ del _____ di seguito indicato come **Committente**;

E

Il Sig. _____ nato a _____ il _____ e residente in _____ (___), alla Via _____ (C.F.: _____) nella qualità di _____ (specificare se libero professionista o legale rappresentante della Ditta con sede legale in); di seguito indicato come **Incaricato**

Premesso che:

- l’Unione Europea ha adottato il 9 marzo 2007 il documento “Energia per un mondo che cambia” impegnandosi unilateralmente a ridurre le proprie emissioni di CO2 del 20% entro il 2020, aumentando, nel contempo, del 20% il livello di efficienza energetica e del 20% la quota di utilizzo delle fonti energetiche rinnovabili all’interno del mix energetico;
- l’unione Europea ha individuato nelle città il contesto in cui è maggiormente utile agire per realizzare una riduzione delle emissioni e una diversificazione dei consumi energetici. Le città rappresentano il luogo ideale per stimolare gli abitanti ad un cambiamento delle attitudini quotidiane in materia ambientale ed energetica, al fine di migliorare la qualità della vita e del contesto urbano;
- il 29 gennaio 2008 la Commissione Europea ha lanciato il “Patto dei Sindaci” con lo scopo di coinvolgere le comunità locali ad impegnarsi in iniziative per ridurre nelle città le emissioni di CO2 del 20% attraverso l’attuazione di un Piano d’Azione che preveda tempi di realizzazione, risorse umane dedicate, monitoraggio, informazione ed educazione;
- la Commissione Europea riconosce ai Governi locali (Regioni e Province) le funzioni di “Strutture di Supporto” capaci di fornire una guida strategica e un supporto tecnico ai Comuni che esprimono la volontà di firmare il Patto dei Sindaci ma che non dispongono di adeguate risorse per la predisposizione per l’adozione del Piano di Azione per l’Energia Sostenibile;
- la Provincia di Isernia, con Delibera di Giunta Provinciale n° 13 del 17 febbraio 2011, ha formalmente preso atto dell’azione posta in essere dall’assessore competente che ha reso possibile l’accreditamento dell’Amministrazione quale Struttura di Supporto nell’Ambito dell’iniziativa comunitaria “Covenant of Mayors (Patto dei Sindaci)” avvenuto nei giorni 24 e 25 settembre 2010 con la sottoscrizione dell’Accordo di partenariato con la DG Energia della Commissione Europea;



Considerato che:

- La Provincia di Isernia, essendo stata riconosciuta dalla Commissione Europea quale Struttura di Supporto per l'implementazione del Patto dei Sindaci, intende attivarsi per assistere i Comuni del proprio territorio e per coordinare e rendere coerenti le misure e le azioni che verranno definite nell'ambito dei SEAP dei singoli Comuni al fine di orientare gli stessi verso una comune strategia di perseguimento degli obiettivi della UE. A tal fine ha progettato un Piano di intervento denominato "No Day But Today" Piano d'azione per l'accompagnamento tecnico amministrativo dei Comuni della Provincia nelle attività di predisposizione dei SEAP", che tra le altre cose prevede l'istituzione di un Elenco di soggetti interessati ad assumere incarichi per la predisposizione ed implementazione dei SEAP (Sustainable Energy Action Plan) per i Comuni interessati;
- il Comune di, con l'adesione al "Patto dei Sindaci" autorizzata con delibera consigliere n.....del....., si e' impegnato a redigere il SEAP entro un anno dalla formalizzazione dell'adesione;
- il Comune di....., con Deliberazione di G.C. n. ... del .../.../.....ha aderito al Progetto "No Day But Today" della Provincia di Isernia, stabilendo di affidare l'incarico di predisposizione del SEAP a....., regolarmente iscritto all'Elenco predisposto dalla Provincia di Isernia, impegnandosi a rispettare le condizioni e i termini riportati nella presente Convenzione;
- l'Incaricato dichiara di accettare l'incarico, di avere la competenza e le risorse umane, finanziarie ed organizzative necessarie per portarlo a termine, impegnandosi a svolgere la propria attività nel rispetto delle condizioni e dei termini riportati nella presente Convenzione;

Tanto premesso si stipula e si conviene quanto segue

Art. 1) Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto;

Art. 2) Oggetto dell'incarico

Il soggetto incaricato sarà tenuto a svolgere le seguenti attività secondo le indicazioni dettate dalle linee guida della Commissione Europea nel documento intitolato: How to develop a Sustainable Energy Action Plan:

- a) predisposizione di un inventario base delle emissioni di CO₂ del Comune interessato con riferimento ad una annualità successiva al 2005;
- b) predisposizione del S.E.A.P. - Sustainable Energy Action Plan (Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile) nel rispetto delle indicazioni previste dal Committente;
- c) assistenza al Comune per le attività di realizzazione e monitoraggio degli interventi previsti dal SEAP e per l'elaborazione dei rapporti biennali da inviare alla Commissione Europea ed alla Provincia di Pescara quale Ente di Supporto riconosciuto;
- d) assistenza al Comune nell'attività di disseminazione dei risultati.

Nello specifico, l'incaricato, nella predisposizione del Piano di Azione per l'Energia Sostenibile (SEAP), si impegna a seguire la seguente prassi procedurale:

1. Energy Analysis

- Esame della legislazione vigente
- Analisi della domanda e dell'offerta energetica in ambito comunale
- Analisi delle emissioni (Baseline)

2. Energy Management



- Predisposizione del BEC (Bilancio Energetico Comunale);
- Individuazione delle criticità del sistema;
- Elaborazione di linee generali di politica energetica e di un programma operativo di interventi per la riduzione di emissioni di CO₂, per una maggiore efficienza energetica e per l'approvvigionamento di energia da fonti rinnovabili

3. Energy Reporting

- Definizione di un sistema di reporting periodico;
- Definizione di un sistema di capitalizzazione dei risultati.

Art. 3) Tempi di consegna del SEAP

Il SEAP - Sustainable Energy Action Plan (Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile) predisposto dall'Incaricato dovrà essere consegnato al Committente entro 90 (novanta) giorni a partire dalla data di sottoscrizione della presente convenzione.

Art. 4) Corrispettivi

Alle attività descritte nel punto precedente che l'incaricato si impegna ad offrire in esecuzione del presente accordo, si attribuisce concordemente il valore complessivo onnicomprensivo di €. Nessun altro corrispettivo, nemmeno a titolo di rimborso spese, è previsto per l'esecuzione delle prestazioni di cui all'art. 2 della presente convenzione.

Art. 5) Modalità di liquidazione del corrispettivo

La liquidazione del corrispettivo di cui al punto 4 e' condizionata o all'elargizione di un contributo/finanziamento da parte di enti sovracomunali o al verificarsi dei risparmi energetici che si otterranno a seguito della realizzazione da parte del Comune dei progetti di efficienza energetica e/o produzione di energia da fonti rinnovabili per autoconsumo e/o vendita previsti nel SEAP elaborato dall'incaricato.

Al verificarsi di una delle condizioni di cui al primo capoverso, il committente si impegna a versare all'incaricato il corrispettivo di cui all'art.4, fino a concorrenza dell'intero importo, attraverso il **30%** di ciascun importo **incassato** o **risparmiato** dal Comune, nel corso dei 3 anni di validità della presente convenzione, per interventi tesi all'efficienza energetica od alla produzione di energia da fonti rinnovabili realizzati sul proprio territorio e nel proprio esclusivo interesse. Tale importo sarà liquidato mediante bonifico bancario previa emissione di apposita fattura.

Le parti concordano che il diritto al compenso di cui al punto precedente, sorge, per i progetti di efficienza energetica, alla certificazione documentale (bollette) del risparmio energetico realizzato. Per gli interventi di produzione di energia da fonti rinnovabili, le parti concordano che il diritto al compenso di cui al punto precedente sorge al momento della stipula del contratto con il fornitore nel caso l'investimento sia realizzato da terzi e al momento della stipula della convenzione con il GSE se l'investimento e' realizzato direttamente dal Comune.

Nulla sarà dovuto dal committente all'incaricato nel caso in cui non venisse autorizzato alcun progetto di efficienza energetica e/o di produzione di energia da fonti rinnovabili nel periodo sopra descritto.

Il committente si impegna, a tal fine, ad informare tempestivamente l'incaricato e la Provincia di Isernia, quale Struttura di Supporto riconosciuta, circa le autorizzazioni concesse per qualsivoglia intervento di efficienza energetica e/o progettazione di impianti di energia da fonti rinnovabili da realizzare sul territorio di competenza.

Il Committente, se nel corso dei 3 anni di durata della presente convenzione non realizza gli interventi previsti nel SEAP per variazione degli indirizzi politici, per mancanza di fonti di finanziamento o per qualsiasi altro motivo non attribuibile all'incaricato, alla scadenza della presente convenzione si obbliga a liquidare all'incaricato una somma pari ad un terzo dell'importo pattuito e specificato al precedente articolo 4.



Art. 6) Durata

La durata della presente convenzione di incarico professionale è fissata in 3 anni a partire dalla data di sottoscrizione, salvo proroga concordata dalle parti e formalizzata per iscritto.

Art. 7) Inadempienze contrattuali e revoca dell'incarico

Nel caso in cui l'Incaricato non consegni il SEAP entro i termini stabiliti all'art. 3 o non ottemperi alle attività previste all'art. 2 della presente Convenzione, l'Ente committente può stabilire la revoca dell'incarico senza che l'incaricato possa avere nulla a pretendere.

Art. 8 – Proprietà degli elaborati

Tutti gli elaborati predisposti a seguito del presente incarico rimarranno di proprietà piena ed assoluta del Committente il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, farne tutti gli usi consentiti.

Art. 9) Obblighi del Committente

Firmando il presente accordo, per tutta la durata dello stesso, il committente si impegna:

- a rispettare le prescrizioni riportate nella presente Convenzione sin dalla fase di adesione al Progetto "No day But Today";
- a versare il corrispettivo pattuito nei modi e nei termini indicati al punto 5;
- ad offrire tutta l'assistenza necessaria affinché l'incaricato possa eseguire efficacemente le prestazioni di propria competenza espressamente ed esaustivamente indicate al punto 2 del presente accordo;
- a fornire tempestivamente tutte le informazioni richieste, anche verbalmente, dall'incaricato per la predisposizione del Piano di Azione per l'Energia Sostenibile (SEAP);
- a fornire all'incaricato tutte le informazioni utili ad individuare la tipologia di investimento, le autorizzazioni e le tempistiche di esecuzione degli interventi di efficienza energetica e di produzione di energia da fonti rinnovabili da realizzare sul territorio comunale nel periodo di cinque anni dalla data di stipula del presente accordo;
- a fornire, tempestivamente, alla Provincia di Isernia quale Struttura di supporto riconosciuta tutte le informazioni eventualmente richieste;
- a rispettare il vincolo di riservatezza e a non divulgare, con alcuno strumento, notizie o informazioni riservate relative ai rapporti regolati dal presente accordo e ai soggetti direttamente o indirettamente coinvolti.

Art. 10) Obblighi dell'Incaricato

Firmando il presente accordo, per tutta la durata dello stesso di cui al punto 6, l'incaricato si impegna:

- a rispettare le prescrizioni riportate nella presente Convenzione, sin dalla fase di iscrizione all'Elenco predisposto dalla Provincia di Isernia;
- a svolgere l'incarico affidatogli dal committente con risorse proprie e propria organizzazione usando la diligenza del buon padre di famiglia e nel rispetto di tutte le prescrizioni previste dal presente accordo;
- a tenere costantemente aggiornato il committente e la Provincia di Isernia quale Struttura di supporto riconosciuta sui risultati ottenuti nell'esecuzione delle azioni di propria competenza;
- ad informare tempestivamente il committente e la Provincia di Isernia quale Struttura di supporto riconosciuta di eventuali problemi che impediscano o rendano eccessivamente gravoso l'efficace svolgimento delle proprie attività;
- a rispettare il vincolo di riservatezza e a non divulgare, con alcuno strumento, notizie o informazioni riservate relative ai rapporti regolati dal presente accordo e ai soggetti direttamente o indirettamente coinvolti;
- a non subappaltare o affidare a terzi, sotto qualsiasi forma, dell'incarico conferito.

Art. 11 – Obblighi dell'Incaricato relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Il Professionista incaricato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136 e s. m. ed i. e comunica che il conto corrente bancario dedicato alla presente commessa è il seguente:



Art. 12) Spese contrattuali

Tutte le spese, imposte e tasse, nessuna esclusa, inerenti o conseguenti alla stipula ed alla eventuale registrazione del presente contratto di affidamento di incarico professionale, sono a carico dell'incaricato.

Art. 13) Contenzioso

Su qualsiasi controversia insorta tra il Comune e l'incaricato sarà competente il Foro di Isernia. E' esclusa la camera arbitrale.

Art. 14) Domiciliazione

Per tutte le comunicazioni legate all'applicazione del presente accordo, le parti eleggono il proprio domicilio come segue:

COMUNE DI	INCARICATO
e-mail:.....	e-mail:
Web Site:	Web Site: www.....
Telefono.....	Telefono.....
Fax.....	Fax.....

Isernia.....

Letto, confermato e sottoscritto

Per il COMUNE DI
Il Sindaco pro-tempore
(.....)

L'INCARICATO
(.....)

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 ss. del codice civile, si approvano e sottoscrivono specificatamente le pattuizioni tutte contenute, nella presente scrittura, all'art. 4. (Corrispettivi) - art. 5. (Modalità di liquidazione dei corrispettivi) - art. 9. (Obblighi del committente) - art. 10. (Obblighi dell'Incaricato) - art. 12. (Spese contrattuali) - art 13. (Contenzioso).

Isernia.....

Letto, confermato e sottoscritto

Per il COMUNE DI
Il Sindaco pro-tempore
(.....)

L'INCARICATO
(.....)